

TOPEDU講習受講までの流れ

Step1: 講習のお知らせと日程表の配布

講習のお知らせと講習日程確認表、講習申込書を配布します。個別面談日程をご相談させていただき、個別面談を行います。



Step2: 個別面談の開催

個別面談で講習内容のご案内とカリキュラムのご提案をいたします。
面談時にご要望をお伝えください。



Step3: 講習日程と申込書のご提出

講習申込書をご記入の上、ご提出ください。授業出席可能日時はComiruでご入力ください。



Step4: 講習日程の配布

講習日程をメールもしくはLINEにて組み終えた旨をお知らせいたします。
講習日程はComiru上でご確認ください。



Step5: 講習の開始

講習日程の時間に通塾もしくはオンライン授業で参加してください。

よくあるご質問

Q: 講習期間中の通常授業はどうなりますか？

A: 通常授業分のコマ数は講習期間中に行います。
講習の申込分は通常コマに追加したコマとなります。

Q: 通常コマの授業時間は変更されますか？

A: 通常的时间以外にも変更できますし、通常と同じ時間で授業させていただくことも可能です。

Q: 講師は変更されますか？

A: 講習期間中の講師は通常と異なる講師が指導にあたる場合があります。詳しい内容は教室にお問合せください。

Q: 講習の時間に行けなくなりました。どうればいいですか？

A: 前日までにご連絡いただければ振替をさせていただきます。LINEかメールにてご連絡ください。

Q: 自習室の利用はできますか？

A: 講習日程以外の時間でも自習室の利用は可能です。

Q: 通常授業以外の科目は受講できますか？

A: 受講していただけます。詳しい内容は教室にお問合せください。